

ДОГОВОР № 1900/061480
управления многоквартирным домом

г. Москва

01 июня 2016г.

Общество с ограниченной ответственностью «Проминэкспо» (ООО «Проминэкспо»), имеющее лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами от 31.03.2016 № 077 000894, в лице генерального директора Журавлева Василия Алексеевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Управляющая организация", с одной стороны, и Публичное акционерное общество «Центр международной торговли» (ПАО «ЦМТ») являющееся собственником жилого (нежилого) помещения общей площадью 12146,70 кв.м (приложение № 5 к Договору) 22-этажного многоквартирного дома по адресу: г. Москва, Балаклавский проспект, д.2, корп.2 (далее - "Многokвартирный дом"), в лице первого заместителя генерального директора Давыдова Сергея Александровича, действующего на основании доверенности от 20.05.2016 г. № 0700-01/10, именуемое в дальнейшем "Собственник", с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", руководствуясь ст. 162 Жилищного кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 г. № 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", Приказом Минрегиона России от 27.06.2012 г. № 252 "Об утверждении примерных условий энергосервисного договора, направленного на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг при использовании общего имущества в многоквартирном доме", Постановлением Правительства РФ от 23.09.2010 г. № 731 "Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключен на основании решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме от 30 мая 2016 года.

1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в Многоквартирном доме и определены в соответствии с п.1.1 настоящего Договора.

1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством РФ, иными положениями гражданского и жилищного законодательства Российской Федерации, нормативными и правовыми актами города Москвы.

2. Предмет Договора

2.1. Цель настоящего Договора – обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в Многоквартирном доме, а также предоставление коммунальных услуг собственникам помещений и иным гражданам, проживающим в Многоквартирном доме.



2.2. Управляющая организация по заданию Собственника обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, предоставлять коммунальные услуги Собственнику (а также членам семьи собственника, нанимателям и членам их семей, иным законным пользователям помещений) в соответствии с приложениями к настоящему Договору, оказывать дополнительные услуги и работы по обслуживанию и эксплуатации помещений Собственника в соответствии с Дополнительными соглашениями к настоящему Договору, а также осуществлять иную направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельность.

2.3. Состав общего имущества в Многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, и его состояние указаны в приложении № 1 к настоящему Договору.

2.4. Характеристика Многоквартирного дома на момент заключения Договора:

а) адрес Многоквартирного дома: г. Москва, Балаклавский проспект, д.2, корп.2;

б) номер технического паспорта БТИ _____;
уникальный номер здания (UNOM) – 31445;

в) серия, тип постройки – П-44/17, панельный;

г) год постройки – 1991;

д) этажность – 22;

е) количество квартир - 240;

ж) общая площадь помещений -16801,8 кв. м;

з) общая площадь жилых помещений – 15911,8 кв. м;

и) общая площадь нежилых помещений – 890,0 кв. м;

к) степень износа по данным государственного технического учета – не определена;

л) год последнего ПТР - _____;

м) площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме – 6542,0 кв. м;

н) кадастровый номер земельного участка –77:05:0003000:1.

2.5. Заключение настоящего Договора не влечет перехода права собственности на помещения в Многоквартирном доме и объекты общего имущества в нем, а также права распоряжения общим имуществом собственников помещений.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах собственника в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1. настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию и выполнять работы по ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с Перечнем обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (приложение № 3 к настоящему Договору). В случае оказания услуг и выполнения работ с ненадлежащим качеством Управляющая организация обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет.



3.1.3. Предоставлять коммунальные услуги Собственникам помещений в Многоквартирном доме в соответствии с обязательными требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 установленного качества и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу в том числе:

- а) холодное водоснабжение;
- б) горячее водоснабжение;
- в) водоотведение;
- г) электроснабжение;
- д) отопление.

3.1.3.1. Для этого от своего имени и за свой счет заключать договоры на снабжение коммунальными ресурсами и прием бытовых стоков с ресурсоснабжающими организациями. Осуществлять контроль за соблюдением условий договоров, качеством и количеством поставляемых коммунальных услуг, их исполнением, а также вести их учет.

3.1.4. Предоставлять Собственникам иные услуги (радиовещания, телевидения, видеонаблюдения, обеспечения работы домофона, кодового замка двери подъезда и т.п.).

3.1.5. Информировать Собственников помещений о заключении указанных в п.п. 3.1.3 и 3.1.4 договоров и порядке оплаты услуг.

3.1.6. Принимать от Собственника плату за содержание и текущий ремонт общего имущества, а также плату за управление Многоквартирным домом, коммунальные и другие услуги.

При найме жилого помещения плата за содержание и текущий ремонт общего имущества, а также плата за коммунальные и другие услуги принимается от нанимателя такого помещения. Управляющая организация обеспечивает начисление и перечисление платежей за наем в соответствии с письменным указанием Собственника.

3.1.7. Проводить и/или обеспечивать проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Многоквартирного дома, определенных энергосервисными договорами - в случае его наличия, (условиями энергосервисного договора, включенными в договоры купли-продажи, поставки, передачи энергетических ресурсов (за исключением природного газа) и решениями общих собраний собственников помещений в этом доме.

3.1.8. При необходимости, заключать договоры с соответствующими государственными структурами для возмещения разницы в оплате услуг (работ) по настоящему Договору, в том числе коммунальных услуг (отопление) для Собственников – граждан, плата которых законодательно установлена ниже платы по настоящему Договору в порядке, установленном законодательством города Москвы.

3.1.9. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома и уведомить Собственника о номерах телефонов аварийных и диспетчерских служб, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащих Собственнику помещений, в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.10. Обеспечить выполнение работ по устранению причин аварийных ситуаций, приводящим к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких как: залив, засор стояка канализации, остановка лифтов, отключение электричества и других, подлежащих экстренному устранению в течение 30 минут с момента поступления заявки по телефону.

3.1.11. Вести, хранить и актуализировать документацию (базы данных),



полученную от управлявшей ранее управляющей организации в соответствии с перечнем, содержащимся в приложении №2 к настоящему Договору, вносить в техническую документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров. По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов.

3.1.12. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Собственника, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков. Не позднее 10 рабочих дней со дня получения письменного заявления информировать заявителя о решении, принятом по заявленному вопросу.

3.1.13. Организовать и вести прием Собственников по вопросам, касающимся данного Договора, в следующем порядке:

- в случае поступления жалоб и претензий, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий настоящего Договора, Управляющая организация в течение 10 рабочих дней обязана рассмотреть жалобу или претензию и проинформировать Собственника о результатах рассмотрения жалобы или претензии. При отказе в их удовлетворении Управляющая организация обязана указать причины отказа;

- в случае поступления иных обращений Управляющая организация в течение 10 дней обязана рассмотреть обращение и проинформировать Собственника о результатах рассмотрения обращения;

- в случае получения заявления о перерасчете размера платы за помещение не позднее 5 рабочих дней с даты получения вышеуказанных обращений направить Собственнику извещение о дате их получения, регистрационном номере и последующем удовлетворении либо об отказе в удовлетворении с указанием причин отказа.

Размещать на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирного дома, а также в офисе Управляющей организации информацию о месте и графике их приема по указанным вопросам, а также доводить эту информацию до Собственника иными способами.

3.1.14. Представлять Собственнику предложения о необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в Многоквартирном доме, о сроках его начала, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта Многоквартирного дома.

3.1.15. Не распространять конфиденциальную информацию, принадлежащую Собственнику (не передавать ее иным лицам, в т.ч. организациям), без его письменного разрешения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.16. Предоставлять или организовать предоставление Собственнику или уполномоченным им лицам по запросам имеющуюся документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Многоквартирным домом, содержания и ремонта общего имущества.

3.1.17. Информировать Собственника о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим Договором в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения - немедленно.

3.1.18. В случае невыполнения работ или не предоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника помещений о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на



информационных стендах дома. Если невыполненные работы или не оказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц.

3.1.19. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги в соответствии с подпунктом 3.4.4 настоящего Договора.

3.1.20. В течение действия гарантийных сроков на результаты отдельных работ по текущему ремонту общего имущества за свой счет устранять недостатки и дефекты выполненных работ, выявленные в процессе эксплуатации Собственником, нанимателем или иным пользователем помещения(й). Недостаток и дефект считается выявленным, если Управляющая организация получила письменную заявку на их устранение.

3.1.21. От своего имени и за свой счет заключить с организациями коммунального комплекса договоры на снабжение коммунальными ресурсами и прием бытовых и ливневых стоков, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг Собственнику(ам) помещением(ями), в объемах и с качеством, предусмотренными настоящим Договором.

3.1.22. Информировать в письменной форме Собственника об изменении размера платы за содержание и ремонт общего имущества (в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), коммунальные услуги не позднее чем за 10 рабочих дней со дня утверждения новых тарифов платы за содержание и ремонт общего имущества или опубликования новых тарифов на коммунальные услуги, но не позже даты выставления платежных документов.

3.1.23. Выдавать Собственникам платежные документы не позднее 25 числа оплачиваемого месяца. По требованию Собственника выставлять платежные документы на предоплату за содержание и ремонт общего имущества пропорционально доли занимаемого помещения и коммунальных услуг с последующей корректировкой платежа при необходимости.

3.1.24. По требованию Собственника и иных лиц, действующих по распоряжению Собственника или несущих с Собственником солидарную ответственность за помещение, выдавать в день обращения справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и/или из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.25. Принимать участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов.

3.1.26. Не менее чем за 3 (Три) дня до начала проведения работ внутри помещения Собственника согласовать с ним время доступа в помещение или направить ему письменное уведомление о проведении работ внутри помещения.

3.1.27. Направлять Собственнику при необходимости предложения о проведении капитального ремонта общего имущества в Многоквартирном доме.

3.1.28. По требованию Собственника/нанимателя производить сверку платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги и выдавать документы, подтверждающие правильность начисления платы с учетом соответствия их качества обязательным требованиям, установленным законодательством и настоящим Договором, а также с учетом правильности начисления установленных федеральным законом или договором неустоек (штрафов, пени).

3.1.29. Предоставлять Собственнику отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия



Договора, а при заключении Договора на срок один год - не ранее чем за два месяца и не позднее чем за один месяц до истечения срока его действия. Отчет предоставляется на общем собрании собственников помещений, а если такое собрание в очной форме не проводится - в письменном виде каждому собственнику, а также размещается на досках объявлений в подъездах или иных оборудованных местах, определенных решением общего собрания собственников помещений. В отчете указывается соответствие фактических перечня, количества и качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме перечню и размеру платы, указанным в настоящем Договоре, количество предложений, заявлений и жалоб собственников, нанимателей, арендаторов или иных пользователей помещений в Многоквартирном доме и принятых мерах по устранению указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.30. На основании заявки Собственника направлять своего сотрудника для составления акта нанесения ущерба общему имуществу в Многоквартирном доме или помещению Собственника.

3.1.31. Представлять интересы Собственника и лиц, пользующихся принадлежащими ему помещениями на законных основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.1.32. При поступлении коммерческих предложений не выдавать никаких разрешений по использованию общего имущества собственников в Многоквартирном доме без соответствующих решений общего собрания собственников по конкретному предложению. В случае положительного решения Собственников, средства, поступившие в результате реализации коммерческого предложения на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации в соответствии с решением собственников, должны быть направлены на снижение оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества, выполняемых по настоящему Договору.

3.1.33. В случае принятия соответствующего решения собственниками помещений в многоквартирном доме и в соответствии с оформленным протоколом решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме заключить договор страхования объектов общего имущества в данном доме за отдельную от настоящего Договора плату Собственника.

3.1.34. При наступлении страхового случая участвовать в составлении актов и смет расходов для производства работ по восстановлению общего имущества, поврежденного в результате наступления страхового случая. За счет средств страхового возмещения обеспечивать производство ремонтных работ по восстановлению внешнего вида, работоспособности и технических свойств частей застрахованного общего имущества.

3.1.35. Передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора по окончании срока его действия или расторжения вновь выбранной управляющей организации.

При необходимости произвести выверку расчетов по платежам, внесенным собственниками помещений Многоквартирного дома в счет обязательств по настоящему договору; составить Акт выверки произведенных собственникам начислений и осуществленных ими оплат и по Акту приема-передачи передать названный акт выверки вновь выбранной управляющей организации.

3.1.36. Предоставить гарантию обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору. В качестве способа обеспечения выступает страхование гражданской ответственности.



В случае неисполнения, просрочки исполнения либо ненадлежащего исполнения Управляющей организацией обязательств по настоящему Договору, а также в случае неисполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям, обеспечение обязательств направляется на устранение указанных обстоятельств. При использовании всего или части обеспечения, оно подлежит восстановлению за счет средств Управляющей организации.

3.1.37. Заключить договор страхования своей гражданской ответственности за причинение вреда жилым и нежилым помещениям и общему имуществу Собственника помещений в Многоквартирном доме в случае выполнения собственными силами работ и оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений, иных работ и услуг.

3.1.38. Осуществлять раскрытие информации о своей деятельности по управлению Многоквартирными домами в случаях и порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов государственной власти.

3.1.39. Нести всю полноту ответственности, предусмотренную законодательством, перед государственными органами надзора.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору в том числе поручать при необходимости выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.

3.2.2. Требовать от Собственника внесения платы по Договору в полном объеме в соответствии с выставленными платежными документами, а также требовать представления документов, подтверждающих право на льготы по оплате жилищных и коммунальных услуг.

В случае несоответствия данных, имеющихся у Управляющей организации с данными, предоставленными Собственником, проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги по фактическому количеству в соответствии с положениями п. 4.4. настоящего Договора.

3.2.3. В порядке, установленном действующим законодательством, взыскивать с виновных лиц сумму неуплат и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.4. Готовить предложения к общему собранию собственников помещений по установлению размера платы за содержание и ремонт общего имущества Собственников в принадлежащем им Многоквартирном доме на основании предлагаемого собранию перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и сметы расходов к нему на предстоящий год.

3.2.5. Заключить при необходимости с соответствующей организацией договор на организацию начисления и сбора платежей за жилые помещения, коммунальные и прочие услуги Собственнику (ам) помещений Многоквартирного дома.

3.2.6. Выставлять требование нанимаемой для выполнения работ и/или оказания услуг в доме подрядной организации о страховании ее ответственности за причинение ущерба в ходе или вследствие работ, оказания услуг.

3.2.7. Производить осмотры инженерного оборудования, являющегося общим имуществом в Многоквартирном доме, находящегося как в местах общего пользования, так и в помещениях Собственника, согласовав с последними дату и время таких осмотров.

3.2.8. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту внутриквартирных инженерных сетей и коммуникаций, не относящихся к общему имуществу в Многоквартирном доме, а также иного имущества Собственника по согласованию с ним и за его счет в соответствии с законодательством.



3.2.9. Приостанавливать или ограничивать предоставление коммунальных услуг Собственнику в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.3. Собственник обязан:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех потребителей и пользователей услуг, взносы на капитальный ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, а также иные платежи, установленные по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятым в соответствии с законодательством. Своевременно предоставлять управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением.

3.3.2. При не использовании помещения(й) в Многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии в городе более 24 часов.

3.3.3. Соблюдать следующие требования:

- а) не производить перенос инженерных сетей;
- б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;
- в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение собственника и их оплаты, без согласования с управляющей организацией;
- г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);
- д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;
- е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования (включая приквартирные тамбуры и холлы);
- ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества в Многоквартирном доме;
- з) не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;
- и) не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы,
- к) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования (ст. 3.13 Кодекса г. Москвы об административных правонарушениях),
- л) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения, затрагивающих общее имущество многоквартирного дома;

3.3.4. Предоставлять Управляющей организации в течение 3-х рабочих дней сведения:

- а) об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях) включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг для расчета размера их оплаты и



взаимодействия Управляющей организации с городским центром жилищных субсидий (собственники жилых помещений);

б) об изменении объёмов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и возможных режимах работы установленных в нежилом (ых) помещении (ях) потребляющих устройств водо-, электро- и теплоснабжения, и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объемов (количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты (собственники нежилых помещений).

в) о завершении работ по переустройству и перепланировке помещения с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих соответствие произведенных работ требованиям законодательства (документ технического учета БТИ и т.п.);

3.3.5. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.6. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

3.4. Собственник имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему Договору сторонние организации, специалистов, экспертов. Привлекаемая для контроля организация, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение Собственника, оформленное в письменном виде.

3.4.3. Требовать изменения размера платы в случае неоказания части услуг и/или невыполнения части работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, в соответствии с пунктом 4.13 настоящего Договора.

3.4.4. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.4.5. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.6. Требовать от Управляющей организации ежегодного предоставления отчета о выполнении настоящего Договора в соответствии с подпунктом 3.1.30 настоящего Договора.

3.4.7. Поручать вносить платежи по настоящему Договору нанимателю/арендатору данного помещения в случае сдачи его в наем/аренду.

4. Цена Договора, размер платы за помещение и коммунальные услуги, порядок её внесения



4.1. Размер платы Собственника за содержание общего имущества в Многоквартирном доме устанавливается в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество в многоквартирном доме пропорциональной занимаемому Собственником жилую/нежилому помещению согласно ст.ст. 249, 289 Гражданского кодекса РФ и ст.ст. 37, 39 Жилищного кодекса РФ.

Размер указанной платы устанавливается на общем собрании собственников помещений в Многоквартирном доме на срок не менее чем один год с учетом предложений Управляющей организации за 1 кв. метр в месяц.

4.2. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании Многоквартирного дома общедомовыми приборами учета в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом государственной власти города Москвы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.3. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти города Москвы в порядке, установленном федеральным законом.

4.4. Плата за управление многоквартирным домом, содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, соразмерно доле занимаемого помещения и коммунальные услуги вносятся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.5. Плата за управление Многоквартирным домом, содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги вносятся в установленные настоящим Договором сроки на основании платежных документов. В случае предоставления платежных документов позднее даты, определенной в подпункте 3.1.23 настоящего Договора, плата за помещение может быть внесена с задержкой на срок задержки получения платежного документа.

4.6. В выставляемом платежном документе указываются: расчетный счет, на который вносится плата, площадь помещения, количество проживающих (зарегистрированных) граждан, объем (количество) потребленных коммунальных ресурсов, установленные тарифы на коммунальные услуги, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, с учетом исполнения условий настоящего Договора, сумма перерасчета, задолженности Собственника по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды. В платежном документе также указываются суммы предоставленных субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, размер предоставленных льгот, и компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, дата создания платежного документа.

Ввиду формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, взносы на капитальный ремонт уплачиваются на такой специальный счет в сроки, установленные для внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Взносы на капитальный ремонт уплачиваются на основании платежного документа, предоставляемого Управляющей организацией.

4.7. Собственники вносят плату за:

4.7.1. Жилое помещение и коммунальные услуги Управляющей организации на расчетный счет № 40702810300040000869 в Банке ВТБ (ПАО) к/с 30101810700000000187, БИК 044525187, ИНН 7702070139, КПП 783501001.

4.7.2. Капитальный ремонт общего имущества в Многоквартирном доме на расчетный счет № 40705810000030000008 в Банке ВТБ (ПАО), к/с



30101810700000000187, БИК 044525187, ИНН 7702070139, КПП 783501001.

4.8. Неиспользование помещений Собственниками не является основанием невнесения указанной в п. 4.7. настоящего Договора платы.

4.9. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, электроснабжение и водоотведение при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации.

4.10. В случае оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме, указанных в приложении № 3 к настоящему Договору, ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. неоказания части услуг и/или не выполнения части работ в Многоквартирном доме стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и правилами изменения размера утвержденными Правительством Российской Федерации. В случае невыполнения работ (неоказания услуг) или выявления недостатков, не связанных с регулярно производимыми работами в соответствии с установленными периодами производства работ (услуг), стоимость таких работ и услуг может быть изменена путем проведения перерасчета по итогам года при уведомлении Собственника.

4.11. Собственник/наниматель вправе обратиться в Управляющую организацию в письменной форме или сделать это устно в течение 6 месяцев после выявления соответствующего нарушения условий Договора по содержанию и ремонту общего имущества.

4.12. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.13. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, и приложением № 4 к настоящему Договору.

4.14. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органов государственной власти города Москвы.

4.15. Собственник/наниматель вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребовав от Управляющей организацией платежные документы, с последующим перерасчетом. В случае расчетов, производимых по прибору учета (общедомовому, индивидуальному, квартирному) или отсутствия собственника осуществляется перерасчет суммы подлежащей оплате за предоплаченный период.

4.16. Капитальный ремонт общего имущества в Многоквартирном доме проводится за счет Собственника на основании решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме о проведении и оплате расходов на



капитальный ремонт, принимаемого с учетом предложений Управляющей организации о необходимости и сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.17. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по отдельно заключенным договорам.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, Собственник вправе потребовать от Управляющей организации уплаты неустойки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты от стоимости не предоставленных (не выполненных) или некачественно предоставленных (выполненных) соответствующих услуг (работ) за каждый день нарушения, перечислив его на счет, указанный Собственником или по желанию Собственника произвести зачет в счет будущих платежей с корректировкой предоставляемого платежного документа, если сумма штрафной санкции не будет превышать месячного платежа.

5.3. В случае несвоевременного и (или) не полного внесения платы за помещение и коммунальные услуги, в том числе и при выявлении фактов, указанных в п.4.5. настоящего Договора, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленных частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим договором.

5.4. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за коммунальные услуги Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.

5.5. Управляющая организация несёт ответственность за ущерб, причинённый имуществу собственников в многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействий, в порядке установленном законодательством.

6. Порядок осуществления контроля за выполнением управляющей организацией её обязательств по договору управления и порядок регистрации факта нарушения условий настоящего договора

6.1. Контроль над деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется собственником помещения и доверенными им лицами в соответствии с их полномочиями путем:

а) получения от ответственных лиц Управляющей организации не позднее 5 рабочих дней с даты обращения информацию о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;

б) проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);



в) подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

г) составления актов о нарушении условий Договора в соответствии положениями п.п.6.2-6.5 настоящего раздела Договора;

д) инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и/или не реагированию Управляющей организации на обращения Собственника с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей организации;

е) обращения в органы, осуществляющие государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям (ОАТИ, Мосжилинспекция, Госпотребнадзор, Роспотребнадзор и другие) для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству;

ж) проведения комиссионного обследования выполнения Управляющей организацией работ и услуг по Договору. Решения общего собрания собственников помещений о проведении такого обследования являются для Управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий Акт, экземпляр которого должен быть предоставлен инициаторам проведения общего собрания собственников.

6.2. Акт о нарушении условий Договора составляется в случаях:

а) нарушения качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме и/или предоставления коммунальных услуг с перерывами, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу в Многоквартирном доме;

б) неправомерных действий Собственника.

Указанный Акт является основанием для применения к Сторонам мер ответственности, предусмотренных разделом 5 настоящего Договора.

Подготовка бланков Акта осуществляется Управляющей организацией. При отсутствии бланков Акт составляется в произвольной форме. В случае признания Управляющей организацией или Собственником своей вины в возникновении нарушения Акт может не составляться. В этом случае при наличии вреда имуществу, Стороны подписывают дефектную ведомость.

6.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации (обязательно), Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя), а также при необходимости - подрядной организации, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение одного часа в дневное время или двух часов в ночное время (с 22.00 до 6.00 по московскому времени) с момента сообщения о нарушении представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление акта производится без его присутствия. В этом случае Акт подписывается остальными членами комиссии.

6.4. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причин и последствий (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника (нанимателя), описание (при наличии возможности их фотографирование или видеосъемку) повреждений имущества); все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении Акта; подписи членов комиссии и Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя).



6.5. Акт составляется в присутствии Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя), права которого нарушены. При отсутствии Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя) Акт проверки составляется комиссией без его участия с приглашением в состав комиссии независимых лиц (например, соседей, родственников). Акт проверки составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах. Один экземпляр Акта вручается Собственнику (члену семьи Собственника) под роспись, второй экземпляр – Управляющей организации.

6.6. Принятые решения общего собрания о комиссионном обследовании выполнения работ и услуг по договору являются для Управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий Акт, экземпляр которого должен быть предоставлен инициатору проведения общего собрания собственников.

7. Порядок изменения и расторжения Договора

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

7.1.1. В одностороннем порядке:

а) по инициативе Собственника в случаях:

- отчуждения ранее находящегося в его собственности помещения, вследствие заключения какого-либо договора (купи-продажи, мены, ренты и пр.), путем уведомления Управляющей организации о произведенных действиях с помещением и приложением соответствующего документа;

- принятия общим собранием Собственников помещений в Многоквартирном доме решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за два месяца до прекращения настоящего Договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;

- систематического нарушения Управляющей организацией условий настоящего Договора, неоказания услуг или невыполнения работ, указанных в Приложении N 3 к настоящему Договору (более 5 (Пяти) случаев, в отношении которых составлен Акт в соответствии с п. 6.2. настоящего Договора).

б) по инициативе Управляющей организации, о чём Собственник помещения должен быть предупреждён не позже, чем за два месяца до прекращения настоящего Договора в случае если:

- Многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает;

- Собственники помещений в Многоквартирном доме при рассмотрении вопроса о пролонгации настоящего Договора на своём общем собрании приняли иные условия договора управления Многоквартирным домом, которые оказались неприемлемыми для Управляющей организации;

- Собственники помещений регулярно не исполняют своих обязательств в части оплаты по настоящему Договору.

7.1.2. По соглашению сторон.

7.1.3. В судебном порядке.

7.1.4. В случае смерти Собственника со дня смерти при наличии копии свидетельства о смерти или других подтверждающих документов.

7.1.5. В случае ликвидации Управляющей организации, либо отзыва у нее лицензии на управление многоквартирным домом.

7.1.6. В связи с окончанием срока действия Договора и уведомления одной из сторон другой стороны о нежелании его продлевать.



7.1.7. По обстоятельствам непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (раздел 9 настоящего Договора).

7.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же или иных согласованных Сторонами условиях.

7.3. Настоящий Договор в одностороннем порядке по инициативе любой из сторон считается расторгнутым через два месяца с момента направления другой стороне письменного уведомления за исключением случаев, указанных в абз.1 подпункта а) пункта 7.1.1. настоящего Договора. Отчуждение помещения новому Собственнику не является основанием для досрочного расторжения настоящего Договора, но является основанием для замены Собственника новой стороной Договора.

7.4. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Управляющей организации по основаниям, указанным в настоящем Договоре Управляющая организация одновременно с уведомлением Собственника должна уведомить соответствующий муниципальный орган власти для принятия им соответствующих решений.

7.5. Договор считается исполненным после выполнения сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех взаиморасчетов между Управляющей организацией и Собственником.

7.6. Расторжение Договора не является основанием для Собственника в прекращении обязательств по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего Договора.

7.7. В случае переплаты Собственником средств за услуги по настоящему Договору на момент его расторжения Управляющая организация обязана уведомить Собственника о сумме переплаты и получить от Собственника распоряжение о перечислении излишне полученных ей средств на указанный им счет.

7.8. Изменение условий настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством.

7.9. После расторжения Договора учетная, расчетная, техническая документация, материальные ценности передаются лицу, назначенному общим собранием Собственников, а в отсутствии такового - любому Собственнику или нотариусу на хранение.

8. Особые условия

8.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем переговоров. Соблюдение претензионного порядка для Управляющей организации обязательно. В случае, если стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из сторон по месту нахождения Многоквартирного дома.

8.2. Обязательства по Договору могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (раздел 9 настоящего Договора), либо на основании решения общего собрания Собственников помещений в Многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Управляющая организация осуществляет указанные в Договоре работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества Собственников помещений в Многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет Собственникам помещений в Многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный Договором, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.



9. Форс-мажор

9.1. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств либо на основании решения общего собрания Собственников помещений в Многоквартирном доме. К обязательствам вследствие неопределимой силы относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью сторон Договора, военные действия, террористические акты и иные, не зависящие от сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов стороны Договора, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у стороны Договора необходимых денежных средств, банкротство стороны Договора.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Управляющая организация осуществляет указанные в Договоре работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества Собственников помещений в Многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет Собственникам помещений в Многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный Договором, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более 2-х месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

10. Срок действия Договора

10.1. Договор заключен на 1 (один) год и вступает в действие с 01 июня 2016 года.

10.2. При отсутствии решения общего собрания Собственников либо уведомления Управляющей организации о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

11.2. Приложения:

1. Состав и состояние общего имущества в Многоквартирном доме по адресу: г. Москва, Балаклавский проспект, д.2, корп. 2;

2. Перечень технической документации на Многоквартирный дом по адресу: г. Москва, Балаклавский проспект, д.2, корп. 2 и иных связанных с управлением многоквартирным домом документов;

3. Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества



собственников помещений в Многоквартирном доме по адресу: г. Москва, Балаклавский проспект, д.2, корп. 2;

4. Порядок изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

5. Сведения о доле собственника в Многоквартирном доме по правоустанавливающим документам.

12. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Собственник:

ПАО «ЦМТ»
123610 г. Москва,
Краснопресненская наб. д.12
ИНН/КПП 7703034574/774850001
р/с 407028105000000000984
в Банке ВТБ (ПАО) г. Москва
к/с 30101810700000000187
БИК 044525187

Первый заместитель
генерального директора


С.А. Давыдов
М.П. 

Управляющая организация:

ООО «Проминэкспо»
121351, г. Москва,
ул. Коцюбинского, д. 4
ИНН/КПП 7731187815/773101001
р/с 40702810300040000092
в Банке ВТБ (ПАО) г. Москва
к/с 30101810700000000187
БИК 044525187

Генеральный директор


В.А. Журавлев
М.П. 



01.06.2016

С о с т а в
и состояние общего имущества в Многоквартирном доме по адресу:
г. Москва, Балаклавский проспект, д.2, корп.2

Наименование элемента общего имущества	Параметры	Характеристика
1. Помещения общего пользования		
Помещения общего пользования	Количество – 124 шт. Площадь пола – 3638,4 кв.м Материал пола – бетон, керамическая плитка	Количество помещений требующих текущего ремонта – 34 шт. в том числе пола – 121 кв.м.
Межквартирные лестничные площадки	Количество – 66 шт. Площадь пола – 1053 кв.м Материал пола – керамическая плитка	Количество лестничных площадок требующих текущего ремонта – 4, в том числе пола - 48 кв.м.
Лестницы	Количество лестничных маршей – 138 шт. Материал лестничных маршей – бетон. Материал ограждения – металл. Материал балясин – металл. Площадь 832 кв.м	Количество лестниц, требующих ремонта - нет. В том числе: ограждений – 11 шт. балясин – 16 шт.
Лифтовые и иные шахты	Количество: 9 шт.	Состояние - удовлетворительное.
Коридоры	Количество – 132 шт. Площадь пола – 3068,1 кв.м Материал пола – керамическая плитка	Количество коридоров, требующих ремонта - 14. в том числе пола – 48 кв.м.
Чердаки	Количество – 1 шт. Площадь пола – 1076,0 кв.м Материал пола – бетон.	Состояние удовлетворительное.
Технические подвалы	Количество – 1 шт. Площадь пола – 908,1 кв.м Перечень инженерных коммуникаций проходящих через подвал: 1. ГВС; 2. ХВС; 3. Отопление; 4. Ливневая канализация; 5. Фекальная канализация.	Санитарное состояние удовлетворительное. Требования пожарной безопасности - соблюдаются.
II. Ограждающие несущие и ненесущие конструкции многоквартирного дома		
Фундаменты	Вид фундамента – ЖБ блоки. Количество продухов – 9 шт.	Состояние удовлетворительное.
Стены и перегородки внутри подъездов	Количество подъездов 3 шт. Площадь стен в подъездах 172,8 кв. м Материал отделки стен: окраска.	Количество подъездов нуждающихся в ремонте – 1шт. (секция А) Площадь стен нуждающихся в ремонте – 57,6 кв.м. Площадь потолков нуждающихся в

	Площадь потолков - 45.3 кв.м Материал отделки потолков: окраска.	ремонте – 15.1 кв.м.
Стены и перегородки внутри помещений общего пользования	Площадь стен – 4545,6 кв. м Материал стены и перегородок: бетон. Материал отделки стен - окраска. Площадь потолков – 5571,6 кв. м Материал отделки потолков – окраска.	Площадь стен нуждающихся в ремонте – 309 кв.м. Площадь потолков нуждающихся в ремонте – 82 кв.м.
Наружные стены и перегородки	Материал – ж/б панели. Площадь – 13228.0 кв. м Длина межпанельных швов - 5120 м.	Состояние удовлетворительное. Площадь стен требующих утепления – нет. Длина межпанельных швов нуждающихся в ремонте – 65м.
Перекрытия	Количество этажей -23. Материал – ж/б.плиты. Площадь – 22596,0 кв. м.	Площадь перекрытия требующая ремонта - нет. Площадь перекрытий требующих утепления – нет.
Крыши	Количество – 1 шт. Вид кровли – мягкая, плоская. Материал кровли – рулонная на бетоне. Площадь кровли –1076,0 кв.м	Состояние - удовлетворительное. площадь крыши требующей текущего ремонта – 20 кв. м.
Двери	Количество дверей ограждающих вход в помещения общего пользования – 409 шт. из них: деревянных – 400 шт. металлических 9 шт.	Количество дверей ограждающих вход в помещения общего пользования требующих (замены) ремонта – 255 шт. из них деревянных - 255 шт.
Окна	Количество окон расположенных в помещениях общего пользования – 68 шт. из них деревянных – 66 шт.	Количество окон расположенных в помещениях общего пользования требующих (замены) ремонта - 66 шт. из них деревянных - 66 шт.
III. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование		
А. Системы механического (технологического), вентиляционного оборудования в комплексе, в том числе:		
Мусоропровод	Количество – 3 шт. Длина ствола – 58 п.м. Количество загрузочных устройств – 63 шт.	Состояние ствола удовлетворительное.
Вентиляция	Количество вентиляционных каналов – 13 шт. Материал вентиляционных каналов – асбест/бетон. Протяженность вентиляционных каналов – 780 п.м. Количество вентиляционных	Количество вентиляционных каналов требующих ремонта – нет.

	коробов – 12 шт.	
Дымовые трубы/вентиляционные трубы	Количество вентиляционных труб 13 шт. Материал – асбест; Дымовые трубы отсутствуют.	Состояние – удовлетворительное.
Б. Система электроснабжения в комплексе, в том числе:		
Электрические вводно-распределительные устройства	Количество – 1 шт.	Состояние – удовлетворительное. Вводно-распределительное устройство – требуется модернизация.
Сети электроснабжения	В комплексе	Длина сетей, требующая замены – нет.
Электрические распределительные щиты, щиты управления (в т.ч. поэтажные, систем дымоудаления и т.д.)	Количество – 77	Количество распределительных щитов, требующих ремонта – нет.
Светильники	Количество – 603 шт.	Количество светильников требующих замены – 21 шт. Количество светильников требующих ремонта – нет.
В. Системы теплоснабжения, водоснабжения и канализации в комплексе, в том числе:		
Водосточные желоба/водосточные трубы	Количество: 6 шт. Тип водосточных желобов и водосточных труб внутренние – сталь/чугун. Протяженность водосточных труб/желобов -348.0 п.м.	Состояние – удовлетворительное.
Сети теплоснабжения	Диаметр, материал труб и протяженность в однетрубном печислении: 1. 25 мм, сталь, 640 п.м. 2. 32 мм, сталь, 5600 п.м. 3. 50 мм, сталь, 406 п.м. 4. 80 мм, сталь, 920 п.м. 5. 100 мм, сталь, 150 п.м	Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены: 1. 25 мм, сталь – 12 п.м. 2. 35 мм, сталь – 45 п.м.
Элеваторные узлы	Количество – 3 шт.	Состояние – удовлетворительное
Задвижки, вентили, краны на системах теплоснабжения	Количество задвижек, вентилях, кранов: 70 шт.	Требуется замены или ремонта: задвижек – 2 шт. вентилях – 2 шт. Кранов – 11 шт.
Радиаторы	Материал и количество – 1.Сталь, 1081 шт.	Требуется замены (материал и количество): 1.Сталь, 6 шт.
Полотенцесушители	Материал и количество – 1.Сталь, 252 шт.	Требуется замены (материал и количество): 1.Сталь, 2 шт.
Трубопроводы холодной воды	Диаметр, материал и протяженность: 1. 25 мм, сталь, 87 п.м. 2. 32 мм, сталь, 928 п.м. 3. 50 мм, сталь, 112 п.м. 4. 80 мм, сталь, 587 п.м. 5. 100 мм, сталь, 98 п.м. 6. 150 мм, сталь, 56 п.м.	Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены: 1. 50 мм, сталь 5 п.м. 2. 80 мм, сталь 15 п.м. 3. 100 мм, сталь, 12 п.м. 4. 150 мм, 8 п.м.

Трубопроводы горячей воды	Диаметр, материал и протяженность: 1. 25 мм, сталь, 92 п.м. 2. 32 мм, сталь, 1890 п.м. 3. 50 мм, сталь, 235 п.м. 4. 80 мм, сталь, 377 п.м. 5. 100 мм, сталь, 258 п.м.	Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены: 1. 80 мм, сталь 5 п.м. 2. 100 мм, сталь, 11 п.м.
Задвижки, вентили, краны на системах водоснабжения	Количество задвижек, вентиляей, кранов: 550 шт.	Требует замены или ремонта: нет. Задвижек – 2 шт; кранов – 22 шт.
Трубопроводы канализации	Диаметр, материал и протяженность: 4. 120 мм, ПВХ, 965 п.м.	Состояние – удовлетворительное.
Тепловые завесы	Количество - 4.	Состояние 2-х тепловых завес в секции «С» неудовлетворительное (требуют ремонта)
Г. Вертикальный транспорт		
Лифты и лифтовое оборудование	Количество – 9 шт. В том числе: пассажирских – 6 шт., предназначенных для перевозки пассажиров и грузов – 3 шт. Марки лифтов - ОТИС -6 шт, КМЗ – 3 шт. Грузоподъемность: 1000 кг – 2 шт., 600 кг. – 4 шт., 500 кг. – 1 шт., 320 кг. – 2 шт.	Состояние удовлетворительное. Количество лифтов требующих: замены – нет, капитального ремонта - нет.
Д. Противопожарные системы.		
Системы дымоудаления	Количество – 3 шт.	Состояние – удовлетворительное.
Системы подпора воздуха	Количество – 6 шт.	Состояние – удовлетворительное.
Система автоматической пожарной сигнализации	Количество – 1 шт. (в комплексе)	Состояние – удовлетворительное.
Система оповещения при пожаре	Количество – 1 шт. (в комплексе)	Состояние – удовлетворительное.
Внутренний противопожарный водопровод	Количество ПК: 138шт.	Состояние – удовлетворительное.
Внутренний противопожарный водопровод	Количество ПК: 138шт.	Состояние – удовлетворительное.
Е. Системы охраны.		
Система охранной сигнализации	Количество – 1 шт. (в комплексе)	Состояние – удовлетворительное.
Ж. Приборы учёта энергоресурсов и воды.		
Коллективные приборы учета энергоресурсов и воды	Перечень установленных приборов учета, марка и номер: 1. Теплосчетчик КМ-5 заводской номер 10178; 2. Канал №1 (ГВС -1 зона): - модуль АСД Ду = 50 заводской номер 10456;	Состояние – удовлетворительное

	<ul style="list-style-type: none"> - модуль АСД Ду = 50 заводской номер 10459; - КТСП – Р заводской номер 9511; - КТСП – Р заводской номер 9520; 3. Канал №2 (ГВС -2 зона): - модуль АСД Ду = 50 заводской номер 10162; - модуль АСД Ду = 50 заводской номер 10409; - КТСП – Р заводской номер 9529; - КТСП – Р заводской номер 9518; 4. Канал №3 (отопление): - модуль АСД Ду = 80 заводской номер 10386; - модуль АСД Ду = 80 заводской номер 10387; - КТПТР – 01 (комплект) заводской номер 12034/12034А. 	
3. Информационное оборудование.		
Указатели наименования улицы, переулка, площади и пр. на фасаде многоквартирного дома	Количество – 1 шт.	Состояние – удовлетворительное.
IV. Земельный участок, входящий в состав общего имущества в многоквартирном доме¹		
Общая площадь	земельного участка – 6542 кв.м: в том числе площадь застройки – 1232 кв.м.. асфальт – 3783 кв.м.; газон – 1527 кв.м..	Указать состояние – неудовлетворительное. Асфальт – 276 кв.м требуют ямочного ремонта.
Зеленые насаждения	деревья – 22 шт. кустарники – 53 шт.	Состояние - удовлетворительное.
Элементы благоустройства	Малые архитектурные формы: Ограждения - 764 м. Скамейки - 6 шт.	Состояние - удовлетворительное.
Ливневая сеть	Люки - 3 шт. Приемные колодцы – 3 шт.	Состояние - удовлетворительное.

Собственник

Первый заместитель генерального
директора ПАО «ЦМТ»


С.А. Давыдов

М.П



Управляющая организация

Генеральный директор
ООО «ПромЧасФон»


В.А. Журавлев



**Перечень
технической документации на Многоквартирный дом по адресу:
г.Москва, Балаклавский проспект, д.2, корп.2
и иных связанных с управлением многоквартирным домом документов**

01.06.2016

№№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Примечания	
I. Техническая документация на многоквартирный дом				
1.	Технический паспорт на многоквартирный дом с экспликацией и поэтажными планами (выписка из технического паспорта на многоквартирный дом)	164	Ксерокопии. Требуют актуализации	
2.	Документы (акты) о приемке результатов работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме	44	Ксерокопии	
3.	Документы (акты) о приемке результатов работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме	-		
4.	Акты осмотра, проверки состояния (испытания) на соответствие их эксплуатационных качеств обязательным требованиям безопасности:	4.1. инженерных коммуникаций	3	
		4.2. коллективных (общедомовых) приборов учета	3	
		4.3. общих (квартирных) приборов учета	-	для определения объемов коммунальных ресурсов всеми потребителями в коммунальной квартире
		4.4. индивидуальных приборов учета	-	для определения объемов коммунальных ресурсов потребителями, проживающими в одном жилом помещении
		4.5. механического оборудования	3	
		4.6. электрического оборудования	3	
		4.7. санитарно-технического оборудования	3	
		4.8. иного обслуживающего более одного помещения в многоквартирном доме оборудования	-	
		4.9. отдельных конструктивных элементов многоквартирного дома (крыши, ограждающих несущих и ненесущих конструкций многоквартирного дома, объектов, расположенных на земельном участке и других элементов общего имущества)	3	Ксерокопии
5.	Инструкция по эксплуатации многоквартирного дома по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти (для домов вводимых в эксплуатацию с 01.07.2007 г.	-	Не требуется. Содержит рекомендации застройщика (подрядчика), проектировщиков по содержанию и ремонту общего имущества, сроки службы его отдельных частей	
II. Иные связанные с управлением многоквартирным домом документы				
6.	Кадастровая карта (план) земельного участка ²	1	Ксерокопии	

² Включается в состав общего имущества после передачи земельного участка в общую долевую собственность в соответствии с действующим законодательством

7.	Документы, в которых указываются содержание и сфера действия сервитута с приложением заверенной соответствующей организацией (органом) по государственному учету объектов недвижимого имущества планом, на котором отмечена сфера (граница) действия сервитута, относящегося к части земельного участка, и документы, подтверждающие государственную регистрацию сервитута в ЕГРП ³	-	
8.	Проектная документация на многоквартирный дом, в соответствии с которой осуществлено строительство (реконструкция) многоквартирного дома	8	Ксерокопии
9.	Акт приемки в эксплуатацию многоквартирного дома	4	Ксерокопии
10.	Акты освидетельствования скрытых работ	4	Ксерокопии
11.	Протокол измерения шума и вибрации	-	
12.	Разрешение на присоединение мощности к сети энергоснабжающей организации	3	От 29.12.1990 г.
13.	Акты разграничения эксплуатационной ответственности инженерных сетей электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, с ресурсоснабжающими организациями	3	Должны быть переоформлены при перезаключении договоров на новую управляющую компанию
14.	Акты установки и приемки в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета	3	
15.	Паспорта на приборы учета, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное обслуживающего более одного помещения в многоквартирном доме оборудование	4	Паспорта на электро-счетчики будут переданы после замены счётчиков, требующих замены.
16.	Акты передачи управляющей организации комплектов проектной документации и исполнительной документации после приемки многоквартирного дома в эксплуатацию	1 (комплект)	Передано по акту.
17.	Письменные заявления, жалобы и предложения по вопросам качества содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме и предоставления коммунальных услуг	-	за год, предшествующий передаче документации
18.	Журналы (книжки) учета заявлений, жалоб и предложений по вопросам качества содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме и предоставления коммунальных услуг	-	
19.	Иные связанные с управлением многоквартирным домом документы: Договоры с РСО Списки льготников Протоколы ОССП Правоустанавливающие документы Карточки регистрации (перечень) Финансово-лицевые счета	17 3 19 241 3 85	Копии Копии Ксерокопии

Примечание: Необходимо указание на форму документа: оригинал, нотариально заверенная копия, копия, заверенная органом, выдавшим документ, ксерокопия или др.
В случае отсутствия документов, указанных в настоящем приложении, или необходимости актуализации имеющихся документов, работы по изготовлению недостающих документов или их обновлению могут быть включены в перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме

Собственник

Первый заместитель генерального
директора ПАО «ЦМТ»


С.А. Давыдов

М.П.



Управляющая организация

Генеральный директор
ООО «Промитэкст»


В.А. Журавлев



³ Включается в состав общего имущества после передачи земельного участка в общую долевую собственность в соответствии с действующим законодательством

01.06.2016

ПЕРЕЧЕНЬ

обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г.Москва, Балаклавский проспект, д.2, корп.2.

№п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг
I. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов		
1.	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами:	
1.1.	Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения.	2 раза в год
1.2.	Проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приемков, принятие мер, исключающих подтопление, захламенение, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями. Устранение выявленных неисправностей.	2 раза в год
1.3.	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей.	2 раза в год
2.	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов:	
2.1.	Выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупногабаритных блоков. Устранение выявленных неисправностей.	2 раза в год
3.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:	
3.1.	Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит. Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в год

3.2.	Выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила. Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в год
4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирных домов:	
4.1.	Проверка кровли на отсутствие протечек. При выявлении нарушений, незамедлительное их устранение.	2 раза в год
4.2.	Проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше. Устранение выявленных неисправностей.	2 раза в год
4.3.	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока. Устранение выявленных неисправностей.	2 раза в год
4.4.	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке.	2 раза в год
4.5.	Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод. Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в неделю
4.6.	Проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами. Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в год
4.7.	Проверка и при необходимости восстановление антикоррозийного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей. Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в год
5.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов:	
5.1.	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях. Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в год
6.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:	
6.1.	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков. Устранение выявленных неисправностей.	2 раза в год
6.2.	Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.). Устранение выявленных неисправностей.	2 раза в год
6.3.	Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидронизации, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках, подвалах. Устранение выявленных неисправностей.	2 раза в год

6.4.	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы). Устранение выявленных неисправностей.	4 раза в год
7.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:	
7.1.	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов. Устранение выявленных неисправностей.	2 раза в год
8.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.	2 раза в год
9.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:	
9.1.	Проверка состояния поверхностного слоя полов. Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в год
9.2.	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	1 раз в год
10.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:	
10.1.	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. Устранение выявленных неисправностей.	2 раза в год
10.2.	При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	2 раза в год
II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме		
11.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов, в том числе:	
11.1.	Проверка технического состояния и работоспособности элементов мусоропровода. Устранение выявленных неисправностей.	2 раза в месяц

11.2.	При выявлении засоров - незамедлительное их устранение	В течении 3-х часов
11.3.	Чистка, промывка и дезинфекция загрузочных клапанов стволов мусоропроводов, мусоросборной камеры и ее оборудования. Устранение выявленных неисправностей.	Ежедневно
11.4.	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости) проведение восстановительных работ.	По мере необходимости
12.	<u>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции (в т.ч. дымоудаления и подпора воздуха) многоквартирных домов:</u>	
12.1.	Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем. Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в год
12.2.	Контроль состояния, выявление и устранение причин недопустимых вибраций и шума при работе вентиляционной установки. Устранение выявленных неисправностей.	2 раза в год
12.3.	Проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них. Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в год
12.4.	Устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена вытяжных решеток и их креплений.	1 раз в год
12.5.	Контроль и обеспечение исправного состояния систем дымоудаления и подпора воздуха. Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в квартал
12.6.	Контроль состояния и восстановление антикоррозийной окраски металлических вытяжных каналов, труб, и дефлекторов. Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в год
12.7.	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в год
13.	<u>Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах, в том числе:</u>	
13.1.	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах). Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме. Устранение выявленных неисправностей.	ежедневно
13.2.	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем. Устранение выявленных неисправностей.	ежедневно
13.3.	Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.). Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в год

13.4.	Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации. Устранение выявленных неисправностей.	В течении смены
13.5.	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации. Устранение выявленных неисправностей.	Ежедневно
13.6.	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе.	По мере необходимости
13.7.	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	2 раза в год
14.	<u>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах, в том числе:</u>	
14.1.	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления. Устранение выявленных неисправностей.	2 раза в год
14.2.	Удаление воздуха из системы отопления.	2 раза в год
14.3.	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	1 раз в год
15.	<u>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме, в том числе:</u>	
15.1.	Электронизмерения и испытания (сопротивления изоляции, сопротивления заземления и т.д.) и устранение замечаний по результатам проверки.	Согласно требованиям техн. регламентов
15.2.	Проверка и обеспечение работоспособности устройства защитного отключения. Устранение выявленных неисправностей.	Согласно требованиям техн. регламентов
15.3.	Техническое обслуживание, ремонт и наладка силовых и осветительных установок, электрических распределительных щитов и щитов управления установок (в том числе щитов дымоудаления, подпора воздуха, систем автоматической пожарной сигнализации, лифтов и т.д.), элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, радио- и телекоммуникационного оборудования и т.д. Устранение выявленных неисправностей.	Согласно требованиям техн. регламентов.
16.	<u>Работы по обеспечению требований пожарной безопасности, в том числе:</u>	
16.1.	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности, в том числе: техническое обслуживание, осмотры и обеспечение работоспособного состояния: пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств	Ежемесячно/ согласно требованиям технических регламентов

	противопожарной защиты, противодымной защиты. Устранение выявленных неисправностей.	
17.	<u>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифтов в многоквартирном доме, в том числе:</u>	
17.1.	Организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи. Устранение выявленных неисправностей.	Круглосуточно, ежедневно
17.2.	Обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонта лифтов. Устранение выявленных неисправностей.	Круглосуточно, ежедневно
17.3.	Обеспечение проведения аварийного обслуживания лифтов. Устранение выявленных неисправностей.	Круглосуточно, ежедневно
17.4.	Обеспечение проведения периодического / частичного и полного технического освидетельствования лифтов. Устранение выявленных неисправностей.	1 раз в год / в случае необходимости
III. Работы и услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме		
18.	<u>Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:</u>	
18.1.	Сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов.	не реже предусмотренного нормативами по эксплуатации жилищного фонда: ЖНМ-96-01/7, ЖНМ-96-01/8 2 раза в неделю
18.2.	Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек	2 раза в год
18.3.	Мытье окон.	1 раз в год
18.4.	Очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов).	ежедневно
18.5.	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме.	1 раз в месяц
19.	<u>Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года:</u>	
19.1.	Очистка крышек люков колодцев от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см.	1 раз в сутки
19.2.	Сдвигание свежеснегавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см.	1 раз в сутки
19.3.	Вывоз снега с придомовой территории.	по мере необходимости
19.4.	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова).	1 раз в сутки

19.5.	Очистка придомовой территории от наледи и льда.	1 раз в сутки
19.6.	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома.	1 раз в сутки
19.7.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд.	1 раз в сутки
20.	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:	
20.1.	Подметание и уборка придомовой территории.	1 раз в сутки
20.2.	Очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов, и уборка контейнерных площадок, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома.	1 раз в сутки
20.3.	Уборка и выкашивание газонов.	Уборка 1 раз в 2 суток. Выкашивание газонов 5 раз в сезон.
20.4.	Прочистка ливневой канализации.	2 раза в год
20.5.	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приемка.	1 раз в неделю
21.	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов:	
21.1.	Незамедлительный вывоз твердых бытовых отходов при накоплении более 2,5 куб. метров.	По мере необходимости
21.2.	Организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов	2 раза в год
22.	Обеспечение устранения аварий (в соответствии с установленными предельными сроками), выполнения заявок населения.	Постоянно
23.	Иные не указанные в данном приложении мероприятия, необходимые для обеспечения эксплуатации МКД.	По мере необходимости

Собственник

Первый заместитель генерального
директора ЦАО «ЦМТ»


С.А. Давыдов
М.П. 

Управляющая организация

Генеральный директор
ООО «Промстрой»


В.А. Журавлев
М.П. 

Примечание:
Периодичность работ определяется в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 04.06.1996 г. № 465 «О нормативах Москвы по эксплуатации жилищного фонда».

01.06.2016

**Порядок
изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг
ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими
установленную продолжительность***

Требования к качеству коммунальных услуг	Допустимая продолжительность перерывов или предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества	Условия изменения размера платы за коммунальные услуги ненадлежащего качества
1. Холодное водоснабжение		
1.1. Бесперебойное круглосуточное водоснабжение в течение года	допустимая продолжительность перерыва подачи холодной воды: а) 8 часа (суммарно) в течение одного месяца; б) 4 часа одновременно (в том числе при аварии)	за каждый час превышения (суммарно за расчетный период) допустимой продолжительности перерыва подачи воды - размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
1.2. Постоянное соответствие состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам: нарушение качества не допускается	отклонение состава и свойств холодной воды от действующих санитарных норм и правил не допускается	при несоответствии состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам - плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
1.3. Давление в системе холодного водоснабжения в точке разбора: а) в многоквартирных домах и жилых домах: - не менее 0,03 МПа (0,3 кгс/кв. см); - не более 0,6 МПа (6 кгс/кв. см); б) у водоразборных колонок - не менее 0,1 МПа (1 кгс/кв. см)	отклонение давления не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода подачи воды: а) при давлении, отличающемся от установленного до 25%, размер ежемесячной платы снижается на 0,1%; б) при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
2. Горячее водоснабжение		
2.2. Обеспечение температуру горячей воды в точке разбора: а) не менее 60°C для открытых систем	допустимое отклонение температуры горячей воды в точке разбора: а) в ночное время (с 23 до 6 часов) не более чем	а) за каждые 30С снижения температуры свыше допустимых отклонений - размер платы снижается на 0,1% за каждый час превышения (суммарно за расчетный период) допустимой продолжительности нарушения;

* Порядок определяется в соответствии с действующими Правилами предоставления коммунальных услуг, утвержденными постановлением РФ.

централизованного теплоснабжения; б) не менее 50°C для закрытых систем централизованного теплоснабжения; в) не более 75°C для любых систем теплоснабжения	на 5°C; б) в дневное время (с 6 до 23 часов) не более чем на 3°C	б) при снижении температуры горячей воды ниже 40°C - оплата потребленной воды производится по тарифу за холодную воду
2.3. Постоянное соответствие состава и свойств горячей воды действующим санитарным нормам и правилам	отклонение состава и свойств горячей воды от действующих санитарных норм и правил не допускается	при несоответствии состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам - плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
2.4. Давление в системе горячего водоснабжения в точке разбора: - не менее 0,03 МПа (0,3 кгс/кв.см); - не более 0,45 МПа (4,5 кгс/кв.см)	отклонение давления не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода подачи воды: а) при давлении отличающемся от установленного до 25%, размер ежемесячной платы снижается на 0,1%; б) при давлении отличающемся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
3. Водоотведение		
3.1. Бесперебойное круглосуточное водоотведение в течение года	допустимая продолжительность перерыва водоотведения: а) не более 8 часов (суммарно) в течение одного месяца б) 4 часа одновременно (в том числе при аварии)	за каждый час, превышающий (суммарно за расчетный период) допустимую продолжительность перерыва водоотведения - размер платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
4. Электроснабжение		
4.1. Бесперебойное круглосуточное электроснабжение в течение года	допустимая продолжительность перерыва электроснабжения: 1 а) 2 часа - при наличии двух независимых взаимно резервирующих источников питания; б) 24 часа - при наличии одного источника питания	за каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва электроснабжения (суммарно за расчетный период) размер ежемесячной платы, снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
4.2. Постоянное соответствие напряжения, частоты действующим федеральным стандартам	не допускается	за каждый час периода снабжения электрической энергией, не соответствующей установленному стандарту (суммарно за расчетный период) - размер платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом

		примечания 1
5. Отопление		
<p>5.1. Бесперебойное круглосуточное отопление в течение отопительного периода</p>	<p>допустимая продолжительность перерыва отопления:</p> <p>а) не более 24 часов (суммарно) в течение одного месяца;</p> <p>б) не более 16 часов – при температуре воздуха в жилых помещениях от нормативной до 12°C,</p> <p>в) не более 8 часов – при температуре воздуха в жилых помещениях от 12 до 10°C,</p> <p>г) не более 4 часов – при температуре воздуха в жилых помещениях от 10 до 8°C</p>	<p>за каждый час, превышающий (суммарно за расчетный период) допустимую продолжительность перерыва отопления размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1</p>
<p>5.2. Обеспечение температуры воздуха:</p> <p>а) в жилых помещениях не ниже + 18°C (в угловых комнатах +20°C), а в районах с температурой наиболее холодной пятидневки (обеспеченностью 0,92) минус 31°C и ниже + 20 (+22)°C</p> <p>б) в других помещениях - в соответствии с ГОСТ Р 51617-2000</p> <p>Допустимое снижение нормативной температуры в ночное время суток (от 0 до 5 часов) - не более 3°C</p> <p>Допустимое превышение нормативной температуры - не более 4°C</p>	<p>отклонение температуры воздуха в жилом помещении не допускается</p>	<p>за каждый час отклонения температуры воздуха в жилом помещении от указанной в настоящем пункте (суммарно за расчетный период) размер ежемесячной платы снижается:</p> <p>а) на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета за каждый градус отклонения температуры;</p> <p>б) на 0,15% за каждый градус отклонения температуры при определении платы исходя из нормативов потребления</p>
<p>5.3. Давление во внутридомовой системе отопления:</p> <p>а) с чугунными радиаторами - не более 0,6 МПа (6 кгс/кв. см)</p> <p>б) с системами конвекторного и панельного отопления, калориферами, а также прочими отопительными приборами – не более 1,0 МПа (10 кгс/кв. см);</p> <p>в) с любыми отопительными приборами – не менее чем на 0,05 МПа (0,5 кгс/кв. см) выше статического давления,</p>	<p>отклонение давления более установленных значений не допускается</p>	<p>за каждый час (суммарно за расчетный период) периода отклонения установленного давления во внутридомовой системе отопления при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)</p>

требуемого для постоянного заполнения системы отопления теплоносителем		
--	--	--

Примечания:

1) В случае перерывов в предоставлении коммунальных услуг, превышающих установленную продолжительность, плата за коммунальные услуги, при отсутствии индивидуальных или коллективных приборов учета, снижается на размер стоимости не предоставленных коммунальных услуг. Объем (количество) не предоставленного коммунального ресурса рассчитывается исходя из норматива потребления коммунальной услуги, количества потребителей (для водоснабжения, водоотведения и электроснабжения) или общей площади (для отопления) жилых помещений, а также времени не предоставления коммунальной услуги.

2) Перерыв электроснабжения (пункт 4.1) не допускается, если он может повлечь отключение насосного оборудования, автоматических устройств технологической защиты и иного оборудования, обеспечивающего безаварийную работу внутридомовых инженерных систем и безопасные условия проживания граждан.

3) Требования пункта 6.2 применяются при температуре наружного воздуха не ниже расчетной при проектировании системы отопления и при условии выполнения обязательных мер по утеплению помещений.

Собственник

Первый заместитель генерального
директора ПАО «ЦМТ»

С.А. Давыдов

М.П



Управляющая организация

Генеральный директор
ООО «Проминэкспл»

В.А. Журавлев



Приложение 5
к Договору управления
многоквартирным домом
№ 1900/061480
от

01.06.2016

Сведения о доле собственника в многоквартирном доме по правоустанавливающим документам

№№ п/п	№ квартиры или нежилого помещения по экспликац ии БТИ	Этаж	Общая площадь квартиры или нежилого помещения по экспликац ии БТИ (кв.м)	Наименование и реквизиты документа, устанавливающего право собственности (дата и номер свидетельства о праве собственности, или дата сделки с недвижимым имуществом до 1998 года на соответствующем документе)
1	1	2	73,7	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787698
2	2	2	58,2	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788929
3	3	2	76,6	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788931
4	4	2	77,7	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788930
5	5	3	73,5	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788932
6	6	3	58,1	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788933
7	7	3	76,4	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788979
8	8	3	77,7	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788980
9	9	4	73,5	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788981
10	10	4	58	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788982
11	11	4	76,4	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788983
12	12	4	77,8	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787679
13	13	5	73,3	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787678
14	14	5	58	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787677
15	15	5	76,5	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787680
16	16	5	77,6	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787676
17	17	6	74,3	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787689
18	18	6	58,5	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787688
19	19	6	77,4	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787687
20	20	6	78,1	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787686
21	21	7	74,7	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787685
22	22	7	58,3	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787684
23	23	7	77,4	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787683
24	24	7	78,3	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787682
25	25	8	74,9	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787681
26	26	8	58,5	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788139
27	27	8	77,3	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788140

28	28	8	78,4	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788141
29	29	9	74,6	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788142
30	30	9	58,6	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788143
31	31	9	77,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788144
32	32	9	78,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788145
33	33	10	74,8	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788146
34	34	10	58,6	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788147
35	35	10	77,1	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 788148
36	36	10	78,4	Свидетельство 20.04.2012, 77-АН 787233
37	37	11	74,8	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787232
38	38	11	58,5	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787231
39	39	11	77,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787230
40	40	11	78,3	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787229
41	41	12	74,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787228
42	42	12	58,6	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787227
43	43	12	77,6	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787226
44	44	12	78,5	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787225
45	45	13	74,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787224
46	46	13	58,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787243
47	47	13	77,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787242
48	48	13	78,3	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787241
49	49	14	74,6	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787240
50	50	14	58,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787239
51	51	14	77,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787238
52	52	14	78,2	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787237
53	53	15	74,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787236
54	54	15	58,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787235
55	55	15	77,1	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787234
56	56	15	78	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788918
57	57	16	74,8	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788917
58	58	16	58,6	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788916
59	59	16	77,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788915
60	60	16	78	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786109
61	61	17	74,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786108
62	62	17	58,9	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786107
63	63	17	77,8	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786106
64	64	17	78,6	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786105
65	65	18	74,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786104
66	66	18	58,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786103
67	67	18	77,8	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786102
68	68	18	78,9	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786101
69	69	19	74,8	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786100
70	70	19	58,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786099
71	71	19	77,9	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788151

72	72	19	78,3	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788149
73	73	20	75	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788150
74	74	20	59,1	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788152
75	75	20	78,1	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787665
76	76	20	78,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787666
77	77	21	74,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787667
78	78	21	58,8	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787668
79	79	21	77,9	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787669
80	80	21	78,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787670
81	81	22	74,8	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787671
82	82	22	58,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787672
83	83	22	78	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787673
84	84	22	78,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787674
85	85	2	99,1	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787675
86	86	2	38,3	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787690
87	87	2	38,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787691
88	88	2	58,9	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787692
89	89	3	99,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787693
90	90	3	38,5	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787694
91	91	3	38,5	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787695
92	92	3	58,8	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787696
93	93	4	99,5	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787697
94	94	4	38,3	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787244
95	95	4	97,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787699
96	97	5	99,5	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788995
97	98	5	38,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788994
98	99	5	97,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788993
99	101	6	100	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788992
100	102	6	39	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788991
101	103	6	38,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788990
102	104	6	59,3	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788989
103	105	7	100,5	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788988
104	106	7	38,6	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788987
105	107	7	98,3	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788986
106	109	8	100,2	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788985
107	110	8	38,9	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788923
108	111	8	98,1	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788924
109	113	9	100,2	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788984
110	114	9	38,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788921
111	115	9	97,8	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788922
112	117	10	100,5	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788925
113	118	10	38,9	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788926
114	119	10	97,9	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788927
115	121	11	100,3	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787213

116	122	11	38,6	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787245
117	123	11	98,2	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788928
118	125	12	100,5	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787247
119	126	12	39	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787251
120	127	12	38,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787253
121	128	12	59,5	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787252
122	129	13	100,5	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787246
123	130	13	38,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787249
124	131	13	98,1	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787248
125	133	14	100,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787250
126	134	14	39	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788138
127	135	14	39	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788137
128	136	14	59,2	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788136
129	137	15	100,4	Свидетельство 20.04.2012 77-АО 087506
130	138	15	38,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788134
131	139	15	38,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 789000
132	140	15	59,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788999
133	141	16	100,3	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788998
134	142	16	38,8	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788997
135	143	16	38,6	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788996
136	144	16	59,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788919
137	145	17	101,3	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 788920
138	146	17	38,9	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786086
139	147	17	38,9	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786087
140	148	17	59,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786088
141	149	18	101,3	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786089
142	150	18	39	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786090
143	151	18	98,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786091
144	153	19	101,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786092
145	154	19	38,9	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 786093
146	155	19	39	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787214
147	156	19	59,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787215
148	157	20	101,4	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787221
149	158	20	39,1	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787218
150	159	20	98,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787219
151	161	21	101	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787220
152	162	21	38,9	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787222
153	163	21	98,5	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787223
154	165	22	101,7	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787355
155	166	22	39,2	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787216
156	167	22	98,6	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787217
157	203	10	38,8	Свидетельство 26.12.2007,77-АЖ 451629
158	177	4	76,2	Решение Мосгорисполкома №55 от 09.01.90
159	190	7	58,6	Решение Мосгорисполкома №55 от

				09.01.90
160	211	12	39	Решение Мосгорисполкома №55 от 09.01.90
		1	890	Свидетельство 20.04.2012,77-АН 787585
Итого:			12146,7	

Собственник
Первый заместитель генерального
директора ПАО "ЦМТ"



Управляющая организация
Генеральный директор
ООО "Проминэкспо"



В.А. Журавлев